



Città di Jesolo
Città metropolitana di Venezia
Consigliera di Parità della Città Metropolitana di Venezia

**I PROTAGONISTI DEL MERCATO
DEL LAVORO**

**LE COMPETENZE, I SERVIZI, IL WEB,
LE TUTELE, LA CONCILIAZIONE**



CURRICULUM VITAE

Il **curriculum vitae**, o semplicemente **curriculum**, è un documento redatto al fine di presentare la situazione personale, scolastica e lavorativa di una persona.

In ambito lavorativo è un documento molto importante, da redigere con cura al fine di evitare errori e per renderlo di facile e veloce consultazione, modellandolo, di volta in volta, sulle esigenze dell'azienda/persona che lo leggerà.

Curriculum: il Modello europeo

LA LETTERA DI PRESENTAZIONE

Come stendere la lettera di presentazione del
curriculum vitae:

lettera tipo esemplificativa

L' AGENDA DEI CONTATTI

Cercare lavoro non significa soltanto spedire il tuo curriculum vitae o affrontare uno o più colloqui di selezione. Il processo di ricerca è articolato e va monitorato e curato così come si curano le relazioni. Attivarsi verso una ricostruzione dei contatti in modo da poter avere una “mappa” utile per pianificare i tuoi movimenti.

RICERCA ATTIVA E MARKETING DI SE STESSI: COME SI ACCEDE AL MERCATO DEL LAVORO

- Gli annunci di lavoro: come leggerli e come rispondere;
- Dove cercare informazioni: fonti scritte, internet, rete informale e formale;
- Il proprio network: il capitale sociale individuale;



LA RETE FORMALE: SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI SUL TERRITORIO

- Centri per l'Impiego
- Camera di Commercio
- Associazioni imprenditoriali
- Associazioni di Cooperative
- Organizzazioni sindacali
- Ordini professionali
- InFormaLavoro
- Sportelli del privato sociale (Centri Donna, Associazioni solidaristiche, ecc.)
- Università
- Rappresentanza dell'Unione Europea (servizio Eures)
- Fiere, mostre di settore e convegni
- Società di consulenza e selezione del personale
- Agenzie di somministrazione di manodopera
- Sportelli informativi di Enti locali, Provincia e Regione
- Centri di formazione professionale

IL WEB: FONTE DI INFORMAZIONI PER CHI CERCA E PER CHI OFFRE LAVORO

- RICERCA ATTIVA DI LAVORO ON-LINE;
- E-RECRUITMENT(selezione candidati attraverso internet);
- REPUTAZIONE DIGITALE;



Città metropolitana
di Venezia

REPUTAZIONE DIGITALE

L'uso dei social network per colmare il gap occupazionale e trovare un impiego è in aumento, sia da parte di chi cerca sia per chi recluta.

In questo contesto entra in gioco il **personal branding** che consiste nella promozione di se stessi, delle proprie capacità, professionalità e reputazione proprio come se la persona fosse un marchio. La rete rappresenta oggi il primo mezzo di personal branding e gli strumenti messi a disposizione dal mondo online contribuiscono a creare la propria identità digitale, la cosiddetta digital reputation. Scopo del personal branding è quello di renderci visibili, riconoscibili e ben reputati agli occhi di chi cerca il nostro nome sul web.

E' molto importante anche la cura del proprio profilo nei portali specialistici e social network professionali, dove abbiamo la possibilità di pubblicare il nostro curriculum, intervenire in dibattiti pubblici nel nostro settore, stringere relazioni significative e dunque mostrare che abbiamo competenza.



Città metropolitana
di Venezia

REPUTAZIONE DIGITALE

E' sempre più frequente che il selezionatore, una volta verificata l'attinenza del vostro profilo con la job description, ricerchi traccia di voi sui principali social network, come Facebook, LinkedIn, Twitter ed Instagram.

State dunque attenti a quello che pubblicate, agli argomenti che trattate e soprattutto controllate attentamente il livello di privacy dei vostri account (ovvero chi può vedere cosa).

Prestate molta attenzione ad elementi come foto del profilo e informazioni personali. Certamente i selezionatori sono ben consci del carattere ricreativo di Facebook rispetto a LinkedIn, ma la presenza sulla vostra bacheca di contenuti turpi, di cattivo gusto o in aperto contrasto con le politiche aziendali, non deporrebbe certo a vostro favore. Un recruiter su tre ammette infatti di aver scartato un curriculum ritenuto valido dopo aver visto i contenuti pubblicati online dal candidato.

Alcuni siti web istituzionali

- <http://portalelavoro.cittametropolitana.ve.it>
Portale del Servizio Politiche attive per il Lavoro ed il Servizio Formazione professionale della Provincia di Venezia
Si possono consultare le offerte di lavoro attive presso i Centri per l'Impiego provinciali e autocandidarsi;
- <https://www.cliclavoroveneto.it>
Portale della Regione Veneto "Servizi online per Lavoro Formazione e Istruzione"
Alla voce "lavoratori" si possono cercare corsi di formazione, offerte di lavoro, l'elenco degli sportelli di Lavoro ed orientamento accreditati dalla Regione Veneto (tali soggetti possono essere importanti anche perché possono aderire ai progetti regionali per l'offerta finanziata di formazione e accompagnamento al lavoro per persone disoccupate);
Si possono consultare anche tutte le altre informazioni che possono risultare comunque utili per la ricerca lavoro;
questo portale raccoglie le offerte di lavoro e di formazione di tutti i servizi per il lavoro pubblici e privati accreditati dalla Regione Veneto.
- <http://www.cliclavoro.gov.it>
Portale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Il portale pubblico per il lavoro".
In questo sito (che ha valenza nazionale) può cercare informazioni su offerte di lavoro, elenco degli sportelli di Lavoro ed orientamento accreditati e altre informazioni sul mercato del lavoro, ad esempio le misure di incentivazione all'assunzione previste ecc.
- Altri siti di interesse, sempre relativi a servizi pubblici o accreditati nel nostro territorio:
- <http://www.comune.venezia.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/73181>
servizio del Comune di Venezia: Informalavoro e problemi del lavoro;
- <http://www.informalavorovenezia.it>
servizio del Comune di Venezia;

IL COLLOQUIO DI LAVORO:

CONOSCENZA E VALUTAZIONE RECIPROCA TRA CANDIDATO E AZIENDA

Alcuni consigli su come prepararsi ad affrontare un colloquio:

- **raccogliere più informazioni possibile sull'azienda**, sul settore in cui opera, sulla posizione vacante e sulle mansioni ad essa correlate. Arrivare preparati all'incontro può impressionare positivamente il selezionatore, dato che può leggere in questo un chiaro segnale di interesse verso la sua proposta di lavoro;
- **riflettere sulle proprie conoscenze e competenze** spendibili a livello lavorativo, sui propri punti di forza e di debolezza, insomma, fare un auto-esame per arrivare consapevoli di sé al colloquio;
- **accertarsi della data, dell'ora e del luogo dell'appuntamento**. A tal proposito può essere utile stampare l'eventuale mail di convocazione e portarla con noi all'incontro;
- raccogliere e portare con sé al colloquio **tutta la documentazione** che può risultare utile nella presentazione delle proprie competenze (curriculum, pubblicazioni ecc.);
- **arrivare al colloquio puntuali**. Per averne la certezza è consigliabile fare un sopralluogo del posto alcuni giorni prima, o comunque partire con congruo anticipo per evitare di arrivare in ritardo;
- presentarsi al colloquio con un **aspetto "adeguato"**;
- **ricordare il nome della persona** che ci ha convocato e con la quale avremo il colloquio.